

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA

**język polski
klasa IV**

Postanowienia ogólne - ocenianie wewnątrzszkolne

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania,

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

2. Każda ocena jest jawna, zarówno dla uczniów, jak i rodziców.

3. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę, odnosząc się do wcześniej podanych kryteriów oceniania. W uzasadnieniu nauczyciel wskazuje, co uczeń zrobił dobrze a nad czym jeszcze musi pracować, co wymaga poprawy i jak powinien to zrobić. Uzasadnienie może mieć formę ustną lub pisemną. Informacje te mogą również pochodzić od innego ucznia (ocena koleżeńska) lub być wynikiem samooceny.

4. Przed każdą formą sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia, nauczyciel podaje kryteria osiągnięcia sukcesu, czyli – co będzie podlegać ocenianiu. Następnie ustala sposób i termin poprawy.

5. Nauczyciel przedmiotu ustala źródła ocen, sposoby kontroli wiadomości i umiejętności. O sposobie oceniania w poszczególnych obszarach uczniowie są wcześniej poinformowani.

6. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Ocena jest zależna od możliwości intelektualnych ucznia, tak aby uwzględniała jego wkład pracy.

1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,

3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii,

7. Ocenianie jest procesem gromadzenia informacji o postępach i osiągnięciach ucznia, Polega na rozpoznawaniu poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania.

8. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia,
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczej.

9. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych,
- 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych a także śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 6) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Oceny z zajęć edukacyjnych - język polski klasa IV

1. W klasie VI ocenianie bieżące odbywa się za pomocą:

- 1) ocen kształtujących, które mogą być wyrażone w formie informacji zwrotnej, słownej, pisemnej, procentowej lub punktowej,
- 2) ocen sumujących stosowanych przy podsumowaniu wiedzy nabytej przez ucznia i wyrażonej w skali sześciostopniowej, z dopuszczeniem stosowania znaków „+” i „-”
 - stopień celujący – 6
 - stopień bardzo dobry – 5

- stopień dobry – 4
- stopień dostateczny – 3
- stopień dopuszczający – 2
- stopień niedostateczny – 1

2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach od 2 do 6.

3. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest stopień: niedostateczny.

4. Ocena śródroczna i roczna jest wynikiem dokonanej przez nauczyciela analizy ocen kształtujących oraz sumujących i jest wyrażana stopniem.

5. Kryteria ogólne oceny osiągnięć dydaktycznych ucznia:

niedostateczny

- poziom umiejętności i wiadomości objętych wymaganiami edukacyjnymi klasy czwartej uniemożliwia osiągnięcie celów polonistycznych
- uczeń nie potrafi wykonać zadań o niewielkim poziomie trudności

dopuszczający

- poziom umiejętności i wiadomości objętych wymaganiami edukacyjnymi klasy czwartej umożliwia osiągnięcie celów polonistycznych
- uczeń potrafi wykonać zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim poziomie trudności

dostateczny

- poziom zdobytych umiejętności i wiadomości objętych wymaganiami edukacyjnymi klasy czwartej pozwala na rozwijanie kompetencji ujętych w programie i wynikających z podstawy programowej
- uczeń wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe o średnim poziomie trudności ujętych w programie i wynikających z podstawy programowej

dobry

- uczeń poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne

bardzo dobry

- uczeń sprawnie się posługuje zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie

nauczania i wynikające z podstawy programowej, potrafi zastosować poznaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach

celujący

- uczeń biegle się posługuje zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych objętych programem nauczania i wynikających z podstawy programowej, proponuje rozwiązania nietypowe; jest twórczy, rozwija własne uzdolnienia

OCENIE Z JĘZYKA POLSKIEGO W CIĄGU CAŁEGO ROKU SZKOLNEGO PODLEGAJĄ NASTĘPUJĄCE FORMY AKTYWNOŚCI UCZNIĄ :

1. Wypowiedzi pisemne:

- prace klasowe - wypracowania (3-4),
- testy czytania (4),
- sprawdziany gramatyczne (4),
- sprawdziany znajomości treści lektur (4-6),
- kartkówki (4),
- sprawdziany ortograficzne - wybrany materiał (4)
- dyktanda (2),
- dłuższe formy wypowiedzi (5-6),
- krótkie wypowiedzi - prace domowe dla chętnych są oceniane opisowo lub tylko pozytywnie - na bieżąco
- praca na lekcji – na bieżąco.

2. Wypowiedzi ustne:

- odpowiedź - treści literackie i językowe (2-4 razy),
- kultura żywego słowa - dyskusja, przemówienie, recytacja, scenki, dramy, prezentacje teatralne (2-3 razy).

3. Aktywność, inwencja twórcza ucznia, zeszyt przedmiotowy,

4. Formy dodatkowe (prace nadobowiązkowe):

- projekty, prezentacje/referaty,
- udział w konkursach polonistycznych artystycznych,
- przygotowanie do zajęć.

Zasady oceniania

1. Nauczyciel równomiernie w trakcie roku szkolnego planuje sposoby i formy oceniania oraz systematycznie ocenia postępy uczniów w nauce.

1) uczeń jest systematycznie oceniany nie mniej niż dwa razy w semestrze z każdej dziedziny - w różnych formach sprawdzania wiadomości i umiejętności (aktywność lekcyjna, pisanie, czytanie ze zrozumieniem, ortografia, gramatyka, znajomość treści i analiza lektur oraz inne działania) . Uczeń otrzymuje oceny bieżące sumujące i kształtujące za wypowiedzi ustne, prace pisemne, zadania problemowe, działania twórcze, ćwiczenia praktyczne, projekty.

2) na ocenę składają się stopnie, słowne i pisemne recenzje, uwagi, opinie, spostrzeżenia i informacje.

2. Uczeń ma prawo nie przygotować się do lekcji bez ponoszenia konsekwencji - dwa razy w semestrze, trzecie nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną.

3. Nieoddanie dłuższej pracy pisemnej do czasu ocenienia skutkuje oceną niedostateczną.

5. Ocenę sumującą do dziennika nauczyciel wpisuje niezwłocznie po jej wystawieniu.

6. Prace pisemne to:

1) kartkówka – sprawdza stopień opanowania wiadomości i umiejętności z nie więcej niż z trzech ostatnich tematów i trwa nie dłużej niż 15 minut; nie ma ograniczeń ilościowych - może odbywać się na każdej lekcji. Nie ma obowiązku zapowiadania kartkówek.

2) sprawdzian (praca klasowa) – sprawdza stopień opanowania wiadomości i umiejętności z jednego lub kilku działów programowych, a nawet z całego roku i trwa nie dłużej niż dwie godziny lekcyjne.

7. Każdy sprawdzian (praca klasowa) jest zapowiedziany na tydzień przed terminem przeprowadzenia i poprzedzony informacją o zakresie jego treści i formie.

8. Pisemne sprawdziany wiadomości i umiejętności (prace klasowe) nie są przeprowadzane w pierwszym tygodniu nauki po przerwach świątecznych i międzyokresowych.

7. Prace pisemne podsumowujące są opatrzone punktacją, ewentualnie komentarzem, a ich ocena jest obliczona wg skali:

ocena celująca 100% lub wykonane zadanie dodatkowe lub twórcze, oryginalne rozwiązanie

ocena bardzo dobra 90% - 99%

ocena dobra 75% - 89%

ocena dostateczna 50% - 74%
ocena dopuszczająca 30% - 49%
ocena niedostateczna do 29%

9. Ocena prac pisemnych dla uczniów posiadających opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej o dostosowaniu wymagań edukacyjnych, jeśli treść sprawdzianu nie była dostosowana już na etapie tworzenia zadań, jest obliczana wg skali:

ocena celująca 100% lub wykonane zadanie dodatkowe lub twórcze, oryginalne rozwiązanie

ocena bardzo dobra 85% - 99%
ocena dobra 65% - 84%
ocena dostateczna 45% - 64%
ocena dopuszczająca 25% - 44%
ocena niedostateczna do 24%

10. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia, nauczyciel ustala termin i sposób wyrównania zaległości oraz formę i miejsce zaliczenia.

11. Sprawdziany (prace klasowe) są obowiązkowe.

Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może ich napisać z całą klasą, powinien to uczynić w terminie dwutygodniowym od powrotu do szkoły (w uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z tego obowiązku). Niezaliczenie sprawdzianu w okresie 2 tygodni - skutkuje wystawieniem oceny niedostatecznej.

12. Uczeń ma prawo do powtórnego pisania sprawdzianu (pracy klasowej). Taka poprawa jest dobrowolna i musi odbyć się w terminie do 2 tygodni od rozdania prac. Uczeń przystępuje do niej tylko jeden raz. Zapis ten nie dotyczy uczniów zagrożonych oceną niedostateczną śród- lub końcoworoczną.

13. Sprawdzanie prac pisemnych odbywa się w ciągu 2 tygodni.

14. Ocenione sprawdziany (prace klasowe) i prace kontrolne uczeń otrzymuje do poprawy w formie ustalonej przez nauczyciela.

15. Uczeń zna kryteria oceniania i stale jest zachęcany do dokonywania samooceny stanu swojej wiedzy.

16. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel informuje uczniów o otrzymanych przez nich ocenach.

SZCZEGÓLWE KRYTERIA OCENIANIA DLA KLASY IV

Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań kryterialnych na ocenę dopuszczającą.

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

I. Kształcenie literackie i kulturowe

SŁUCHANIE

- skupia uwagę na krótkich wypowiedziach innych osób
- reaguje na wypowiedzi innych werbalnie i niewerbalnie (mimiką, gestem, postawą)
- rozumie polecenia nauczyciela, wypowiedzi innych uczniów
- rozpoznaje proste intencje nadawcy, np. pytanie, prośbę, odmowę, przeprosiny
- wskazuje najważniejsze informacje w wysłuchanym niedługim tekście, zwłaszcza w jego warstwie dosłownej
- rozumie ogólny sens słuchanych utworów

CZYTANIE

- identyfikuje nadawcę i odbiorcę wypowiedzi w prostych tekstach literackich oraz typowych sytuacjach znanych uczniowi z doświadczenia i obserwacji
- rozpoznaje proste intencje nadawcy, np. pytanie, prośbę, odmowę, przeprosiny
- wskazuje najważniejsze informacje w odpowiednich akapitach przeczytanego tekstu, zwłaszcza w dosłownej warstwie tekstu i wyrażone wprost
- rozumie dosłowne znaczenie wyrazów w wypowiedzi
- rozumie ogólny sens czytanych utworów
- stara się czytać teksty płynnie i poprawnie pod względem artykulacyjnym

DOCIERANIE DO INFORMACJI – SAMOKSZTAŁCENIE

- sprawdza pisownię wyrazu w słowniku ortograficznym

ANALIZOWANIE I INTERPRETOWANIE TEKSTÓW KULTURY

- mówi o swoich reakcjach czytelniczych
- dostrzega zabiegi stylistyczne w utworach literackich, w tym funkcję obrazowania poetyckiego w liryce, z pomocą nauczyciela wskazuje epitet, porównanie, przenośnię, rymy
- wie, co tworzy rytm
- wskazuje wers, strofę, refren
- odróżnia fikcję od rzeczywistości
- odróżnia elementy fantastyczne od realistycznych
- określa wybrane elementy świata przedstawionego w utworze epickim, takie jak: czas, miejsce, bohaterowie, zdarzenia
- rozumie rolę osoby mówiącej w tekście (narrator)
- zna cechy baśni i legendy
- wyodrębnia komiks, film i spektakl spośród innych przekazów i tekstów kultury

II. Tworzenie wypowiedzi

MÓWIENIE

- nawiązuje i podtrzymuje kontakt werbalny z innymi uczniami i nauczycielem
- formułuje pytania i udziela prostych odpowiedzi pod względem konstrukcyjnym
- wypowiada komunikaty zawierające proste informacje
- wyraża wprost swoje intencje
- odróżnia sytuację oficjalną od nieoficjalnej i potrafi odpowiednio do sytuacji komunikacyjnej skierować prośbę, pytanie, odmowę, wyjaśnienie,
- stosuje zwroty grzecznościowe podczas rozmowy z osobą dorosłą i rówieśnikiem
- mówi na temat, opowiada o obserwowanych zdarzeniach, akcji książki, filmu
- za pomocą kilku zdań opisuje przedmiot, miejsce, krajobraz, postać, zwierzę
- za pomocą kilku prostych zdań opisuje obraz, ilustrację, plakat
- stosuje wyrazy o znaczeniu dosłownym

- wygłasza tekst utworu z pamięci

PISANIE

- stosuje wielką literę na początku wypowiedzenia i odpowiednie znaki interpunkcyjne na jego końcu
- zna podstawowe zasady dotyczące pisowni wielką literą oraz pisowni *ó – u, rz – ż, ch – h*
- dzieli wyrazy na sylaby, przenosi wyraz do następnego wersu
- uzupełnia prosty schemat, tabelę
- zna podstawowe zasady układu graficznego listu prywatnego, dialogu, ramowego planu wypowiedzi i z pomocą nauczyciela zapisuje list, dialog, układu plan ramowy wypowiedzi,
- zapisuje kilkuzdaniowe opowiadanie odtwórcze
- za pomocą kilku prostych zdań tworzy opis przedmiotu, miejsca, krajobrazu, postaci, zwierzęcia
- za pomocą kilku prostych zdań tworzy opis obrazu, ilustracji, plakatu
- stara się o estetykę zapisu wypowiedzi

III. Kształcenie językowe

Stosuje wiedzę językową w zakresie:

- słownictwa (np. dobiera wyrazy bliskoznaczne oraz wyrazy pokrewne w rodzinę wyrazów)
- składni (konstruuje poprawne zdania pojedyncze, stosuje wielkie litery na początku wypowiedzenia i odpowiednie znaki interpunkcyjne na końcu, rozróżnia zdania pojedyncze, złożone i równoważnik zdania, wskazuje orzeczenie w zdaniu, zna wypowiedzenia oznajmujące, rozkazujące i pytające)
- fleksji (wskazuje czasowniki, rzeczowniki, przymiotniki i przysłówki w zdaniu, przy pomocy nauczyciela określa formę odmiennej części mowy, odróżnia części mowy odmienne od nieodmiennych)
- fonetyki (zna alfabet, dzieli wyrazy na litery, głoski i sylaby)

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania kryterialne na ocenę dopuszczającą oraz:

I. Kształcenie literackie i kulturowe

SŁUCHANIE

- słucha innych i uczestniczy w rozmowie, zadaje pytania, odpowiada
- wybiera najważniejsze informacje z wysłuchanego tekstu, tworzy prostą notatkę w formie tabeli, schematu, kilkuzdaniowej wypowiedzi
- powtarza swoimi słowami ogólny sens usłyszanej wypowiedzi, opowiada fabułę usłyszanej historii
- rozpoznaje nastrój słuchanych komunikatów

CZYTANIE

- identyfikuje nadawcę i odbiorcę wypowiedzi
- określa temat i główną myśl tekstu
- oddziela informacje ważne od drugorzędnych
- wybiera potrzebne informacje z instrukcji, tabeli, notatki, schematu
- wskazuje przenośne znaczenie wyrazów w wypowiedzi
- rozpoznaje cechy życzeń, ogłoszenia, instrukcji, przepisu
- wskazuje części składowe wypowiedzi: tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie, posługuje się akapitami
- poprawnie artykułuje i akcentuje wyrazy, stosuje intonację zdaniową podczas głośnego czytania utworów

DOCIERANIE DO INFORMACJI – SAMOKSZTAŁCENIE

- wybiera odpowiednie informacje ze słownika ortograficznego, encyklopedii, czasopisma, stron internetowych

ANALIZOWANIE I INTERPRETOWANIE TEKSTÓW KULTURY

- nazywa swoje reakcje czytelnicze
- nazywa zabiegi stylistyczne w utworach literackich (epitet, porównanie, przenośnia, rym), rozumie funkcję obrazowania poetyckiego w liryce
- dostrzega cechy wyróżniające teksty artystyczne (poetyckie i prozatorskie) oraz
- użytkowe

- odróżnia autora od osoby mówiącej w utworze
- określa i nazywa elementy świata przedstawionego w utworze epickim, takie jak: czas, miejsce, bohaterowie, zdarzenia
- wskazuje cechy baśni i legendy w utworze
- rozpoznaje elementy rytmu: wers, zwrotka, rym, refren
- zna pojęcia: gra aktorska, dekoracja, kostiumy, rekwizyty, inscenizacja, scena, widownia, próba
- przypisuje cechy bohaterom oraz ocenia ich postawy w odniesieniu do takich wartości, jak np. miłość – nienawiść, przyjaźń – wrogość
- odczytuje sens utworów na poziomie semantycznym (dosłownym)
- odczytuje morał baśni

II. Tworzenie wypowiedzi

MÓWIENIE

- świadomie uczestniczy w sytuacji komunikacyjnej
- dostosowuje wypowiedź do adresata i sytuacji, świadomie dobiera różne typy wypowiedzi prostych i rozwiniętych, wypowiedzenia oznajmujące, pytające i rozkazujące
- formułuje pytania otwarte
- udziela odpowiedzi w formie zdań złożonych
- wypowiada się w kilku logicznie ze sobą połączonych zdaniach na tematy związane z codziennością, otaczającą rzeczywistością, lekturą s
- stosuje zwroty grzecznościowe i odpowiednie konstrukcje składniowe (np. tryb przypuszcza- jący) podczas rozmowy z osobą dorosłą i rówieśnikiem
- wskazuje wyrazy o znaczeniu dosłownym i metaforycznym
- składa życzenia, tworzy wypowiedź o cechach instrukcji, np. zasady gry
- wypowiada się w sposób uporządkowany: opowiada zdarzenia w porządku
- chronologicznym, streszcza utwory fabularne
- opisuje przedmiot, miejsce, krajobraz, postać, zwierzę, obraz, ilustrację, plakat, stosując słownictwo określające umiejscowienie w przestrzeni
- dobiera wyrazy bliskoznaczne i przeciwstawne
- recytuje utwór poetycki, oddając jego ogólny nastrój i sens

- stosuje zasady poprawnej wymowy i akcentowania wyrazów rodzimych
- posługuje się pozawerbalnymi środkami wypowiedzi (mimiką, gestem)

PISANIE

- stosuje podstawowe zasady ortografii dotyczące pisowni *ó – u, rz – ż, ch – h* i interpunkcji
- odróżnia nazwy własne od pospolitych i potrafi zastosować odpowiednie zasady dotyczące pisowni wielką literą
- dzieli wyrazy na głoski i litery, rozróżnia funkcję zmiękczącą i sylabotwórczą i w typowych przykładach
- konstruuje i zapisuje kilkuzdaniowe wypowiedzi poprawne pod względem logiczno- składniowym
- używa wypowiedzi pojedynczych i złożonych
- w zależności do adresata i sytuacji świadomie dobiera wypowiedzenia oznajmujące, pytające i rozkazujące
- zapisuje pytania otwarte
- udziela odpowiedzi w formie zdań złożonych
- samodzielnie zapisuje dialog
- dzieli wypowiedzi na części kompozycyjne
- tworzy ramowy plan wypowiedzi
- układa opowiadanie odtwórcze
- redaguje notatkę w formie prostego schematu, tabeli, planu
- zapisuje prostą instrukcję, np. przepis kulinarny, zasady gry
- tworzy opis przedmiotu, miejsca, krajobrazu, postaci, zwierzęcia, obrazu, ilustracji, plakatu, stosując słownictwo określające umiejscowienie w przestrzeni
- w liście prywatnym, dialogu, zaproszeniu stosuje odpowiedni układ graficzny

III. Kształcenie językowe

- Stosuje wiedzę językową w zakresie:
 - słownictwa (wykorzystuje wyrazy bliskoznaczne i
 - * przeciwstawne w tworzonym tekście, tworzy rodzinę wyrazów)
 - * składni (konstruuje zdania pojedyncze proste i rozwinięte oraz wypowiedzenia złożone i równoważniki zdań, używa wypowiedzi oznajmujących, rozkazujących, pytających,

wykrzyknikowych)

- * fleksji (określa formę gramatyczną czasowników, rzeczowników, przymiotników; łączy wypowiedzenia składowe za pomocą spójnika w wypowiedzenie złożone; poprawnie zapisuje formy bezokoliczników oraz formy rodzaju męskoosobowego i niemęskoosobowego czasowników w czasie przyszłym i przeszłym)
- * fonetyki (wykorzystuje umiejętność dzielenia wyrazów na sylaby przy przenoszeniu wyrazów do następnej linijki)
- stosuje zasady estetycznego zapisu tekstu

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania kryterialne na ocenę dostateczną oraz:

I. Kształcenie literackie i kulturowe

SŁUCHANIE

- koncentruje uwagę podczas słuchania dłuższych wypowiedzi innych, a zwłaszcza odtwarzanych utworów
- odróżnia informacje ważne od mniej ważnych
- na podstawie słuchanego tekstu tworzy samodzielną notatkę: rysuje plan, ilustracje do tekstu, formułuje pytania
- właściwie odbiera intencje nadawcy komunikatu
- odczytuje przenośny sens wysłuchanych utworów poetyckich i prozatorskich

CZYTANIE

- wyszukuje w wypowiedzi informacje wyrażone pośrednio
- rozumie funkcję akapitu
- oddziela informacje ważne od drugorzędnych
- wybiera i wykorzystuje informacje z instrukcji, tabeli, notatki, schematu
- wskazuje przenośne znaczenie wyrazów w wypowiedzi oraz samodzielnie tłumaczy przenośne znaczenie wybranych wyrazów, związków wyrazów w wypowiedzi
- wskazuje typowe elementy konstrukcyjne i stylistyczne w zaproszeniach, życzeniach, ogłoszeniach, instrukcjach, przepisach
- rozumie funkcje części składowych wypowiedzi: tytuł, wstęp,

rozwinięcie, zakończenie

- głośno czyta utwory, uwzględniając zasady poprawnej artykulacji i intonacji

DOCIERANIE DO INFORMACJI – SAMOKSZTAŁCENIE

- wybiera informacje niewyrażone wprost z różnych źródeł, np. czasopism, stron internetowych

ANALIZOWANIE I INTERPRETOWANIE TEKSTÓW KULTURY

- uzasadnia swoje reakcje czytelnicze
- analizuje elementy świata przedstawionego w utworze epickim, takie jak: czas, miejsce, bohaterowie, zdarzenia
- identyfikuje baśń i legendę
- rozumie podstawową funkcję wersu, zwrotki, rymu
- rozumie funkcję akapitu jako logicznie wyodrębnionej całości w tekście
- objaśnia znaczenia porównań i przenośni w tekście
- wyodrębnia elementy dzieła filmowego, odróżnia film animowany i aktorski
- charakteryzuje i ocenia bohaterów oraz ich postawy odnoszące się do takich wartości, jak np. miłość – nienawiść, przyjaźń – wrogość
- odczytuje przesłanie utworu

II. Tworzenie wypowiedzi

MÓWIENIE

- przedstawia własne zdanie w rozmowie
- świadomie dobiera intonację zdaniową
- udziela odpowiedzi w formie krótkiej wypowiedzi
- uczestniczy w rozmowie związanej z lekturą, filmem czy codziennymi sytuacjami
- łączy za pomocą odpowiednich spójników współrzędne związki wyrazowe w zdaniu
- wypowiada się w roli świadka i uczestnika zdarzeń
- stosuje poprawne formy gramatyczne rzeczownika, przymiotnika, czasownika
- gromadzi wyrazy określające i nazywające cechy charakteru na

podstawie zachowań i postaw

- wypowiada się logicznie i w sposób uporządkowany: opowiada zdarzenia w porządku chronologicznym, streszcza utwory fabularne, świadomie wykorzystuje
- wyrazy określające następstwo czasowe, zwłaszcza przysłówki
- w sposób uporządkowany opisuje przedmiot, miejsce, krajobraz, postać, zwierzę, obraz, ilustrację, plakat, stosując słownictwo służące do formułowania ocen, opinii, emocji i uczuć
- objaśnia znaczenia dosłowne i metaforyczne wyrazów
- odróżnia wyrazy pokrewne od synonimów wygłasza tekst poetycki z pamięci, posługując się pauzą, barwą głosu
- stosuje się do zasad właściwego akcentowania wyrazów i intonowania wypowiedzi

PISANIE

- stosuje poznane zasady ortografii dotyczące pisowni *ó – u*, *rz – ż*, *ch – h* i interpunkcji oraz potrafi je zastosować w sytuacjach nietypowych (np. wykorzystać wiedzę o wyrazach pochodnych i rodzinie wyrazów)
- w kilkudzaniowych wypowiedziach związanych z lekturą, filmem czy codziennymi sytuacjami łączy za pomocą odpowiednich spójników współrzędne związki wyrazowe i stosuje się do zasad interpunkcji
- w wypowiedziach stosuje poprawne formy gramatyczne rzeczownika, przymiotnika, czasownika
- w tekstach świadomie stosuje wyrazy bliskoznaczne
- w wypowiedziach gromadzi wyrazy określające i nazywające cechy charakteru na podstawie zachowań i postaw
- układa życzenia, zapisuje przepis, instrukcję, ogłoszenie
- stosuje akapit jako znak logicznego wyodrębnienia fragmentów wypowiedzi
- pisze logiczne i uporządkowane pod względem chronologicznym opowiadanie, streszcza utwory fabularne, świadomie wykorzystuje wyrazy określające następstwo czasowe, zwłaszcza przysłówki; opowiada z perspektywy świadka i uczestnika zdarzeń
- zapisuje dialog w opowiadaniu
- w sposób uporządkowany opisuje przedmiot, miejsce, krajobraz, postać, zwierzę, obraz, ilustrację, plakat, stosując słownictwo służące do formułowania ocen i opinii, emocji i uczuć

- dostrzega błędy ortograficzne i interpunkcyjne w tworzonej wypowiedzi i je poprawia

III. Kształcenie językowe

- Umiejętnie stosuje wiedzę językową w zakresie:
 - * słownictwa (wzbogaca tworzony tekst wyrazami bliskoznacznymi i przeciwstawnymi)
 - * składni (stosuje różnorodne typy zdań: pojedyncze i złożone oraz równoważniki; celowo używa różnych wypowiedzi: pytających, oznajmujących, wykrzyknikowych, rozkazujących w zależności od sytuacji komunikacyjnej; stosuje się do zasad poprawnej interpunkcji)
 - * fleksji (używa odmiennych części mowy w poprawnych formach)
 - * fonetyki (stosuje wiadomości z zakresu podziału wyrazów na litery, głoski i sylaby w poprawnym ich zapisie)

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania kryterialne na ocenę dobrą oraz:

I. Kształcenie literackie i kulturowe

ŚLUCHANIE

- przekazuje treść wysłuchanych wypowiedzi
- odczytuje przenośny sens wysłuchanych utworów prozatorskich i poetyckich
- wyraża swoje zdanie na temat wysłuchanego komunikatu
- nazywa intencje nadawcy komunikatu

CZYTANIE

- wyszukuje w wypowiedzi informacje wyrażone pośrednio i wykorzystuje je w wypowiedzi, np. opisującej lub oceniającej postać fikcyjną lub rzeczywistą
- oddziela informacje ważne od drugorzędnych i wykorzystuje je w odczytywaniu znaczeń dosłownych i przenośnych
- odczytuje i wykorzystuje treści zawarte w artykule, instrukcji, przepisie, tabeli, schemacie i notatce
- wskazuje i odczytuje przenośne znaczenie wyrazów w wypowiedzi
- wskazuje typowe elementy konstrukcyjne i stylistyczne w

- życzeniach, ogłoszeniach, instrukcjach, przepisach
- ma świadomość konstrukcji wypowiedzi i rozumie funkcje takich części składowych wypowiedzi, jak tytuł, wstęp, rozwinięcie, zakończenie
 - głośno czyta utwory, wykorzystując umiejętność poprawnej artykulacji i intonacji, aby oddać sens odczytywanego tekstu

DOCIERANIE DO INFORMACJI – SAMOKSZTAŁCENIE

- wybiera informacje wyrażone pośrednio w różnych źródłach, np. czasopismach, stronach internetowych; konfrontuje je z innymi źródłami

ANALIZOWANIE I INTERPRETOWANIE TEKSTÓW KULTURY

- konfrontuje swoje reakcje czytelnicze z innymi odbiorcami
- objaśnia funkcję analizowanych elementów świata przedstawionego w utworze epickim
- wykorzystuje wiedzę na temat wersu, zwrotki, rymu do interpretacji utworu
- objaśnia funkcję epitetów, porównań i przenośni w tekście
- wyróżnia wśród przekazów audiowizualnych programy informacyjne, rozrywkowe, reklamy
- charakteryzuje i ocenia bohaterów oraz ich postawy odnoszące się do takich wartości, jak np. miłość – nienawiść, przyjaźń – wrogość; konfrontuje sytuację bohaterów z własnymi doświadczeniami

II. Tworzenie wypowiedzi

MÓWIENIE

- uzasadnia własne zdanie w rozmowie, podaje odpowiednie przykłady, stosuje się do reguł grzecznościowych
- rozpoczyna i podtrzymuje rozmowę na temat lektury czy dzieła filmowego
- udziela wyczerpujących wypowiedzi poprawnych pod względem konstrukcyjnym i stylistycznym
- w rozmowie związanej z lekturą, filmem czy codziennymi sytuacjami stosuje frazeologizmy związane z omawianą tematyką

- poprawnie stosuje formy czasu teraźniejszego oraz formy rodzaju męskoosobowego i niemęskoosobowego w czasie przeszłym i przyszłym
- w opisie dzieła kultury stosuje słownictwo wyrażające stosunek odbiorcy wobec dzieła
- interpretuje przenośne treści utworów poetyckich przewidzianych w programie nauczania
- zaznacza akcenty logiczne, stosuje pauzy, dostosowuje tempo recytacji do treści utworu
- wzbogaca komunikat pozawerbalnymi środkami wypowiedzi
- dokonuje samokrytyki wypowiedzi i doskonali ją pod względem konstrukcji i języka

PISANIE

- komponuje poprawne pod względem ortograficznym, interpunkcyjnym, fleksyjnym, składniowym wypowiedzi o przejrzystej, logicznej kompozycji z uwzględnieniem akapitów
- uzasadnia własne zdanie, podaje odpowiednie przykłady, np. z lektury
- udziela wyczerpujących wypowiedzi poprawnych pod względem konstrukcyjnym i stylistycznym
- w wypowiedziach związanych z lekturą, filmem czy codziennymi sytuacjami stosuje frazeologizmy związane z omawianą tematyką
- komponuje i przekształca plan wypowiedzi
- pisze opowiadanie twórcze, list z perspektywy bohatera, baśń
- w opisie dzieła kultury stosuje słownictwo wyrażające stosunek odbiorcy wobec dzieła
- dokonuje samodzielnej autokorekty napisanego tekstu
-

III. Kształcenie językowe

- Sprawnie stosuje wiedzę językową w zakresie:
 - * słownictwa (dba o poprawność słownikową tworzonych wypowiedzi, odpowiednio dobiera wyrazy bliskoznaczne i przeciwstawne, wzbogacając tekst w zależności od formy wypowiedzi i sytuacji komunikacyjnej)
 - * składni (tworzy ciekawe pod względem składniowym wypowiedzi, stosuje się do zasad poprawności logiczno-składniowej, dba o poprawną interpunkcję wypowiedzeń)

złożonych)

- * fleksji (w wypowiedziach stosuje w poprawnych formach odmienne i nieodmienne części mowy przewidziane w programie nauczania, w tym poprawnie stosuje formy czasu teraźniejszego oraz formy rodzaju męskoosobowego i niemęskoosobowego w czasie przeszłym i przyszłym)
- * fonetyki (biegle stosuje wiadomości z zakresu fonetyki i wykorzystuje je w poprawnym zapisie wyrazów)

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który spełnia wymagania kryterialne na ocenę bardzo dobrą oraz:

I. Kształcenie literackie i kulturowe

SŁUCHANIE

- odczytuje i wyjaśnia przenośny sens wysłuchanych utworów poetyckich i prozatorskich

CZYTANIE

- czyta ze zrozumieniem na poziomie semantycznym i krytycznym, również teksty spoza listy lektur
- wykorzystuje treści zawarte w artykułach, instrukcjach, przepisach, tabelach, schematach i notatkach w tworzeniu własnych wypowiedzi
- odczytuje głośno utwory poetyckie i prozatorskie i je interpretuje
-

DOCIERANIE DO INFORMACJI- SAMOKSZTAŁCENIE

- wybiera i wykorzystuje informacje z różnych źródeł (np. czasopism, stron internetowych) we własnych wypowiedziach o charakterze informacyjnym lub oceniającym

ANALIZOWANIE I INTERPRETOWANIE TEKSTÓW KULTURY

- porównuje funkcję analizowanych elementów świata przedstawionego w różnych utworach epickich
- wskazuje elementy baśni i legendy w innych tekstach kultury

- dostrzega różnice między celem programów informacyjnych, rozrywkowych, reklam
- odnosi się do postaw bohaterów fikcyjnych i opisuje otaczającą ich rzeczywistość

II. Tworzenie wypowiedzi

MÓWIENIE

- przedstawia własne stanowisko w związku ze sposobem rozwiązania problemu, wykonania zadania
- podejmuje rozmowę na temat przeczytanej lektury/dzieła także spoza kanonu lektur przewidzianych programem nauczania w klasie czwartej; omawia je w odniesieniu do innych dzieł także spoza kanonu lektur
- interpretuje metaforyczne i symboliczne treści utworów literackich i plastycznych

PISANIE

- tworzy samodzielne wypowiedzi cechujące się ciekawym ujęciem tematu, poprawną konstrukcją oraz właściwym doбором środków językowych
- wykazuje się szczególną dbałością o poprawność ortograficzną, interpunkcyjną,
- fleksyjną i składniową oraz estetykę zapisu wypowiedzi

III. Kształcenie językowe

- świadomie stosuje wiedzę językową w zakresie treści materiałowych przewidzianych programem nauczania słownictwa, składni, fleksji i fonetyki

Kryteria oceniania dłuższych i krótszych form wypowiedzi wprowadzonych i kształconych w klasie czwartej

List

| Numer kryterium | Kryteria | Liczba punktów |
|-----------------|---|----------------|
| I | Zmieszczenie nazwy miejscowości i daty. | 0-1p. |
| II | Zamieszczenie stosownego nagłówka i złożenie podpisu. | 0-1p. |
| III | Wstęp - stosowna ze względu na adresata formuła rozpoczynająca list. | 0-1p. |
| IV | Rozwinięcie - stosowność treści ze względu na adresata i cel korespondencji. | 0-1p. |
| V | Zakończenie - zamieszczenie stosownego zwrotu kończącego list. | 0-1p. |
| VI | Logiczne uporządkowanie tekstu (nie pojawiają się nieuzasadnione powtórzenia)** | 0-1p. |
| VII | Spójność tekstu (istnieją stylistyczne nawiązania między częściami listu)** | 0-1p. |
| VIII | Zgodność treści listu z celem korespondencji. | 0-1p. |
| IX | Stosowność stylu ze względu na treść listu i adresata. | 0-1p. |
| X | Stosowanie zwrotów grzecznościowych.** | 0-1p. |
| XI | Poprawność językowa [0–3bł. 3p.; 4bł. - 2p.; 5bł. – 1p.; 6bł. i więcej 0p.]** | 0-3p. |
| XII | Przestrzeganie zasad ortografii (dopuszczalny jeden błąd, dyslektycy dwa błędy)** | 0-1p. |
| XIII | Przestrzeganie zasad interpunkcji (dopuszczalne dwa błędy, dyslektycy trzy błędy)** | 0-1p. |
| XIV | Stosowny układ graficzny i estetyka listu.** | 0-1p. |

* Uczeń otrzymuje 0p. za pracę nie na temat, co wiąże się z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

** Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

16p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) - celujący;
15p. –14p. - bardzo dobry; **13p. - 11p.** - dobry; **10p. - 8p.** - dostateczny;
7p. - 5p. - dopuszczający; **4p. - 0p.** - niedostateczny

Kryteria oceny opowiadania twórczego

| Numer kryterium | Kryteria | Liczba punktów |
|------------------------------|---|----------------|
| I Temat (0-6)* | | |
| I | Rozwinięcie tematu (określenie elementów świata przedstawionego, czyli <i>gdzie, kiedy, kto, w jaki sposób</i>) | 0–2p. |
| II | Trafny tytuł [odpowiedni do treści opowiadania] | 0–1p. |
| III | Przedstawienie przyczynowo-skutkowego toku zdarzeń | 0–1p. |
| IV | Ciekawy sposób prowadzenia narracji [osiągnięty na przykład dzięki prawidłowemu wprowadzeniu do toku narracji kilkudzaniowego opisu; np. opisu przedmiotu, krajobrazu, wyglądu zewnętrznego postaci, sytuacji, przeżyć wewnętrznych; lub elementów charakterystyki postaci] | 0–2p. |
| II Kompozycja (0–3)** | | |
| V | Trójdzielność wypowiedzi (wstęp, rozwinięcie, zakończenie) z zachowaniem właściwych proporcji, akapity | 0–1p. |
| VI | Spójność | 0–1p. |
| VII | Logiczność [brak powtarzania tych samych treści] | 0–1p. |
| Język i styl (0-4)** | | |
| VIII | Poprawność językowa [0–3bł. 3p.; 4bł. - 2p.; 5bł. – 1p.; 6bł. i więcej 0p.] | 0-3p. |
| IX | Funkcjonalność stylu [styl odpowiedni do formy wypowiedzi] | 0-1p. |
| Zapis (0-3)** | | |
| X | Poprawność ortograficzna [0bł. - 2p.; 1bł. - 1p.; 2bł. - 0p.] [dla uczniów z dysleksją: 0bł.–3bł. 2p.; 4bł. 1p.; 5bł. 0p.] | 0-2p. |
| XI | Poprawność interpunkcyjna [dopuszczalne 3 błędy, dla uczniów z dysleksją dopuszczalne 4 błędy] | 0-1p. |

* Uczeń otrzymuje 0p. za pracę nie na temat, co wiąże się z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

** Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

16p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) - celujący;

15p. –14p. - bardzo dobry; 13p. - 11p. - dobry; 10p. - 8p. - dostateczny;
7p. - 5p. - dopuszczający; 4p. - 0p. - niedostateczny

Kryteria oceny opisu postaci

| Numer kryterium | Kryteria | Liczba punktów |
|-----------------------------|---|----------------|
| I Temat (0-10)* | | |
| I | Realizacja tematu [opowiadanie nie może dominować nad opisem] | 0–1p. |
| II | Określenie tematyki - przedstawienie postaci | 0–1p. |
| III | Opis wyglądu zewnętrznego (elementy twarzy, sylwetka, ubiór) | 0-3p. |
| IV | Nazwanie cech charakterystycznych dla poszczególnych elementów– np. ich kształt, wielkość, kolor [nie wystarczy pojedyncze stwierdzenie ani wskazanie tylko jednej cechy dla różnych elementów] | 0-3p. |
| V | Stosowanie słownictwa określającego stosunki przestrzenne – co najmniej cztery przykłady [np. <i>obok, z prawej strony, poniżej, u dołu</i>] | 0-1p. |
| VI | Sformułowanie własnych wrażeń lub refleksji | 0-1p. |
| II Kompozycja (0–2)* | | |
| VII | Trójdzielność wypowiedzi | 0–1p. |
| VIII | Spójność | 0–1p. |
| Język i styl (0-4)* | | |
| IX | Poprawność językowa [0–3bł. 3p.; 4bł. - 2p.; 5bł. – 1p.; 6bł. i więcej 0p.] | 0-3p. |
| X | Funkcjonalność stylu | 0-1p. |
| Zapis (0-3)* | | |
| XI | Poprawność ortograficzna [0bł. - 2p.; 1bł. - 1p.; 2bł. - 0p.] [dla uczniów z dysleksją: 0bł.–3bł. 2p.; 4bł. 1p.; 5bł. 0p.] | 0-2p. |
| XII | Poprawność interpunkcyjna [dopuszczalne 3 błędy, dla uczniów z dysleksją dopuszczalne 4 błędy] | 0-1p. |

* Uczeń otrzymuje 0p. za pracę nie na temat, co wiąże się z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

** Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

19p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) - celujący;

19p. – 17p. - bardzo dobry; **16p. - 14p.** - dobry; **13p. - 10p.** - dostateczny;

9p. - 6p. - dopuszczający; **5p. - 0p.** - niedostateczny

Kryteria oceny opisu przedmiotu

| Numer kryterium | Kryteria | Liczba punktów |
|-----------------------------|--|----------------|
| I Temat (0-10)* | | |
| I | Realizacja tematu, zgodność formy [opowiadanie nie może dominować nad opisem] | 0–1p. |
| II | Określenie tematyki - wstęp | 0–1p. |
| III | Opis wyglądu (stosowanie przymiotników określających kształt, wielkość, materiał kolor) ; nie wystarcza pojedyncze stwierdzenie ani wskazanie tylko jednej cechy dla różnych elementów | 0-4p. |
| IV | Stosowanie słownictwa określającego stosunki przestrzenne – co najmniej cztery przykłady [np. <i>obok, z prawej strony, poniżej, u dołu</i>] | 0-1p. |
| V | Zakończenie - sformułowanie własnych wrażeń lub refleksji | 0-1p. |
| II Kompozycja (0–2)* | | |
| VII | Trójdzielność wypowiedzi | 0–1p. |
| VIII | Spójność | 0–1p. |
| Język i styl (0-4)* | | |
| IX | Poprawność językowa [0–3bł. 3p.; 4bł. - 2p.; 5bł. – 1p.; 6bł. i więcej 0p.] | 0-3p. |
| X | Funkcjonalność stylu | 0-1p. |
| Zapis (0-3)* | | |
| XV | Poprawność ortograficzna [0bł. - 2p.; 1bł. - 1p.; 2bł. - 0p.] [dla uczniów z dysleksją: 0bł.–3bł. 2p.; 4bł. 1p.; 5bł. 0p.] | 0-2p. |
| XVI | Poprawność interpunkcyjna [dopuszczalne 3 błędy, dla uczniów z dysleksją dopuszczalne 4 błędy] | 0-1p. |

* Uczeń otrzymuje 0p. za pracę nie na temat, co wiąże się z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

** Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

17p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) - celujący;
16p. – 15p. - bardzo dobry; 14p. - 12p. - dobry; 11p. - 9p. - dostateczny;
8p. - 5p. - dopuszczający; 4p. - 0p. - niedostateczny

Kryteria oceny opisu krajobrazu

| Numer kryterium | Kryteria | Liczba punktów |
|-----------------------------|---|----------------|
| I Temat (0-10)* | | |
| I | Realizacja tematu [opowiadanie nie może dominować nad opisem] | 0–1p. |
| II | Określenie tematyki - nazwanie rodzaju krajobrazu | 0–1p. |
| III | Wyodrębnienie i nazwanie elementów krajobrazu (niezbędne minimum ustala nauczyciel każdorazowo, w zależności od tematu opisu) | 0-3p. |
| IV | Nazwanie cech charakterystycznych dla poszczególnych elementów– np. ich kształt, wielkość, kolor [nie wystarcza pojedyncze stwierdzenie ani wskazanie tylko jednej cechy dla różnych elementów] | 0-3p. |
| V | Stosowanie słownictwa określającego stosunki przestrzenne – co najmniej cztery przykłady [np. <i>obok, z prawej strony, poniżej, u dołu, bliżej, dalej</i>] | 0-1p. |
| VI | Zakończenie - zamieszczenie oceny wyglądu krajobrazu, określenie własnych wrażeń lub refleksji | 0-1p. |
| II Kompozycja (0–2)* | | |
| VII | Trójdzielność wypowiedzi | 0–1p. |
| VIII | Spójność | 0–1p. |
| Język i styl (0-4)* | | |
| IX | Poprawność językowa [0–3bł. 3p.; 4bł. - 2p.; 5bł. – 1p.; 6bł. i więcej 0p.] | 0-3p. |
| X | Funkcjonalność stylu | 0-1p. |

Zapis (0-3)*

| | | |
|-----|---|-------|
| XI | Poprawność ortograficzna [0bł. - 2p.; 1bł. - 1p.; 2bł. - 0p.] [dla uczniów z dysleksją: 0bł.–3bł. 2p.; 4bł. 1p.; 5bł. 0p.] | 0-2p. |
| XII | Poprawność interpunkcyjna [dopuszczalne 3 błędy, dla uczniów z dysleksją dopuszczalne 4 błędy] | 0-1p. |

* Uczeń otrzymuje 0p. za pracę nie na temat, co wiąże się z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

** Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

19p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) - celujący;

18p. – 17p. - bardzo dobry; 16p. - 14p. - dobry; 13p. - 10p. - dostateczny;

9p. - 6p. - dopuszczający; 5p. - 0p. - niedostateczny

Kryteria oceny zaproszenia

| Numery kryterium | Kryteria | Liczba punktów |
|------------------|---|----------------|
| I | Wskazanie adresata, nadawcy, miejsca, czasu, celu [<i>kogo zapraszamy, kto zaprasza, gdzie, kiedy, na co</i>] | 0–3p. |
| II | Zastosowanie wyrazu o charakterze perswazyjnym – co najmniej jeden | 0–1p. |
| III | Spójność tekstu | 0–1p. |
| IV | Poprawność językowa [dopuszczalny 1 błąd] | 0–1p. |
| V | Poprawność ortograficzna i interpunkcyjna [dopuszczalny 1 błąd ortograficzny i 1 błąd interpunkcyjny; dla uczniów z dysleksją – 2 błędy ortograficzne i 2 błędy interpunkcyjne] | 0–1p. |

7p. - bardzo dobry; 6 p. - dobry; 5-4 p. - dostateczny; 3p. - dopuszczający; 2–0p. - niedostateczny

Kryteria oceniania dyktand

| Ocena | Ilość błędów | |
|----------------|----------------------------|-----------------------|
| celujący | bezbłędnie, 1 int. | |
| bardzo dobry | 1 błąd ort. ort. | 3 błędy int. = 1 błąd |
| dobry | 2-3 błędy ort. ort. | 3 błędy int. = 1 błąd |
| dostateczny | 3-5 błędów ort. ort. | 3 błędy int. = 1 błąd |
| dopuszczający | 6-7 -8 błędów ort. ort. | 3 błędy int = 1 błąd |
| niedostateczny | 9 błędów błąd ort. | 3 błędy int. = 1 |

* Uczeń z orzeczeniem o dysleksji, dysortografii i dysgrafii otrzymuje o jedną ocenę wyżej według tej skali, ocenę dopuszczającą za maks. 10 błędów.

Kryteria oceniania sprawdzianów ortograficznych

| Ocena | Ilość błędów |
|----------------|--------------------|
| celujący | bezbłędnie |
| bardzo dobry | 1 błąd ort. |
| dobry | 2-3 błędy ort. |
| dostateczny | 3-5 błędów ort. |
| dopuszczający | 6-7 -8 błędów ort. |
| niedostateczny | 9 błędów |

* Uczeń z orzeczeniem o dysleksji, dysortografii i dysgrafii otrzymuje o jedną ocenę wyżej według tej skali, ocenę dopuszczającą za maks. 10 bł

